



Harmonogram szkolenia* **„Kontrola zarządcza jako narzędzie efektywnego zarządzania”**

Terminy: 28 sierpnia 2025 r. / 29 sierpnia 2025 r.
Miejsce: Hotel 3Trio w Białymstoku ul. Hurtowa 3

9.00 - 11.00 I. Definicja i cele kontroli zarządczej:

- 1) KZ jako narzędzie kierowania i zarządzania jednostką sektora finansów publicznych, integrujące pozostałe narzędzia tzw. nowego zarządzania publicznego;
- 2) obszary kontroli zarządczej wg ustawy o finansach publicznych oraz standardów i wytycznych ministerialnych;
- 3) planowane zmiany w zakresie obszarów KZ.

II. Podstawy prawne i regulacje dotyczące kontroli zarządczej:

- 1) ustawa o finansach publicznych oraz procedowane zmiany w zakresie KZ;
- 2) rola komunikatów MF: „Standardy kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych” oraz wytyczne w zakresie samooceny oraz planowania i zarządzania ryzykiem;
- 3) regulacja KZ na poziomie jednostki samorządu terytorialnego i jej jednostek organizacyjnych (m.in. urzędy miast i gmin, starostwa powiatowe, ośrodki pomocy społecznej, centra usług społecznych, powiatowe centra pomocy rodzinie).

III. Tworzenie planu kontroli zarządczej:

- 1) określanie celów i zadań w wymiarze strategicznym i operacyjnym a plan działalności w JST oraz samorządowych jednostkach organizacyjnych;
- 2) rozróżnienie zadań publicznych, celów stawianych przed jednostką w ramach tych zadań oraz mierników świadczących o poziomie realizacji celów i zadań (wskaźniki bazowe i docelowe – planowana zmiana UFP).

11.00 - 11.15 Przerwa kawowa

11.15 - 13.30 IV. Monitorowanie i ocena ryzyka jako narzędzie wspierające procesy decyzyjne:

- 1) podstawy procesu zarządzania ryzykiem;
- 2) monitorowanie ryzyk i efektywności podejmowanych przeciwdziałań (częstotliwość, formy, odpowiedzialność).



V. Warsztaty z tworzenia kluczowych dokumentów dotyczących kontroli zarządczej: polityka kontroli zarządczej, rejestr ryzyk i mechanizmów kontrolnych, procedury wewnętrzne oraz ich wdrożenie:

- 1) zarządzenie ogólne w zakresie systemu kontroli zarządczej;
- 2) zarządzenie w zakresie planowania działalności;
- 3) zarządzenie w zakresie zarządzania ryzykiem;
- 4) procedura wewnętrzna jako narzędzie pracy a nie przeszkoda w jej wykonywaniu.

13.30 - 14.15 Przerwa obiadowa

14.15 - 15.45 VI. Zasady oceny okresowej pracowników w kontekście kontroli zarządczej:

- 1) zakres podmiotowy i przedmiotowy oceny okresowej pracowników samorządowych wynikający z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 2) forma i częstotliwość oceny;
- 3) kryteria oceny okresowej pracowników;
- 4) ocena okresowa pracowników samorządowych a samoocena kontroli zarządczej.

VII. Opracowywanie dokumentacji na podstawie przykładów i scenariuszy:

- 1) mechanizmy kontroli zarządczej jako odpowiedź na konkretne ryzyko;
- 2) diagnoza sytuacji jako podstawa podejmowanych decyzji;
- 3) adekwatność dokumentacji kontroli zarządczej w stosunku do zidentyfikowanych problemów, zagrożeń lub szans.

15.45 - 16.00 Podsumowanie szkolenia

* harmonogram szkolenia może ulec zmianie