



## REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W BIAŁYMSTOKU

<b>Formularz zgłoszeniowy do udziału w szkoleniu jednodniowym w trybie zdalnym pn. „Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej z dnia 28.07.2023 r.”</b>	
<b>TERMINY DO WYBORU</b>	<input type="checkbox"/> 11 marca 2024 r.* <input type="checkbox"/> 12 marca 2024 r, <i>*(proszę zaznaczyć 1 wybrany termin)</i>
<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	
<b>INSTYTUCJA</b>	
<b>TELEFON</b> <i>(wyłącznie służbowy)</i>	
<b>E-MAIL</b> <i>(wyłącznie służbowy)</i>	
<b>TERMIN ZGŁOSZENIA</b>	<b>do 7 marca 2024 r. do godziny 12.00</b>
<b>PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ ORAZ DODATKOWE INFORMACJE</b>	Prosimy o wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych a następnie przesłanie go drogą elektroniczną na adres: <a href="mailto:natalia.jakimowicz@rops-bialystok.pl">natalia.jakimowicz@rops-bialystok.pl</a> W przypadku specjalnych potrzeb osoby zgłaszanej wynikających z niepełnosprawności proszę o przekazanie informacji telefonicznie nr tel.: 782 819 868
<b>UWAGI</b>	Osobą do kontaktu w sprawach rekrutacji jest Natalia Jakimowicz (tel. 782 819 868)

### ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, w celu przeprowadzenia szkolenia pod nazwą „**Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej z dnia 28.07.2023 r.**”, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1).

Jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz prawie żądania ich sprostowania, usunięcia, a także prawie do ograniczenia przetwarzania danych, prawie do przenoszenia danych oraz prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawie do cofnięcia wyrażonej zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zapoznałam(-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym o przysługujących mi uprawnieniach.

.....  
miejsce, data  
*(miejsce i data)*

.....  
czytelny podpis  
*(podpis uczestnika szkolenia)*



## REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W BIAŁYMSTOKU

---

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku ul. gen. George a Smitha Pattona 8, 15-688 Białystok, (zwany dalej: Administratorem).
- 2) W sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@rops-bialystok.pl](mailto:iod@rops-bialystok.pl), lub listownie na adres.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji i udziału w szkoleniu pod nazwą „**Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej z dnia 28.07.2023 r.**”, (dalej: szkolenie) wydania zaświadczenia, komunikowania się z uczestnikami w sprawach związanych z organizacją szkolenia, udokumentowania jego przebiegu, w tym sporządzenia listy uczestników i zapisów audio – video.
- 4) Przetwarzane Pani/Pana danych osobowych odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 5) Pani/Pana dane osobowe, w ściśle określonych sytuacjach, na podstawie obowiązujących przepisów prawa i z zachowaniem wysokich standardów bezpieczeństwa, mogą zostać ujawnione osobom upoważnionym przez Administratora oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, a następnie przechowywane 5 lat od daty przeprowadzenia Szkolenia, liczone od dnia 1 stycznia roku następnego, zgodnie z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej Administratora.
- 7) Posiada Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO)  
Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa  
Telefon: 22 531 03 00  
e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w formularzu zgłoszeniowy do udziału w szkoleniu w trybie zdalnym jest dobrowolne, jednak nie podanie danych osobowych uniemożliwi udział w szkoleniu.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.