



Załącznik nr 1
do Zasad Przyznawania Znak Promocyjnego
Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”

REGULAMIN PRAC

Podlaskiej Kapituły Znak Promocyjnego Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”

§ 1

Podlaska Kapituła Znak Promocyjnego Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”, zwana dalej Kapitułą, jest jednostką pomocniczą Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku zwanego w treści ROPS, powołaną celem rekomendowania podmiotów ekonomii społecznej do certyfikacji.

§ 2

Kapituła rekomenduje podmiot ekonomii społecznej wraz z listą towarów lub usług po przeprowadzeniu postępowania weryfikacyjnego na podstawie oświadczenia zainteresowanych podmiotów oraz właściwych dokumentów.

§ 3

1. Kapituła składa się z 8 członków.
2. Każdy z członków Kapituły może zrezygnować z funkcji poprzez złożenie oświadczenia o rezygnacji.
3. Uzupelnienie składu nowych członków Kapituły następuje poprzez kooptację osoby lub osób wskazanych przez Kapitułę i ich akceptację przez Dyrektora ROPS.
4. Skład Kapituły winien zostać uzupełniony najpóźniej w okresie 1 miesiąca od momentu gdy jego skład nie jest zgodny z pkt. 1

§ 4

1. Zebrania Kapituły odbywać się będą w zależności od potrzeb w miejscu ustalonym przez Kapitułę.
2. Posiedzenia nadzwyczajne, odbywają się na podstawie wniosku Przewodniczącego Kapituły oraz obecności co najmniej 1/3 członków Kapituły.
3. Pierwsze posiedzenie Kapituły zwołuje Dyrektor ROPS w Białymstoku. Podczas pierwszego posiedzenia Kapituły wybierany jest Przewodniczący.
4. Do czasu wyboru Przewodniczącego spośród Członków Kapituły funkcję Przewodniczącego pełni Dyrektor ROPS.
5. Przewodniczący prowadzi obrady. Do obowiązków Przewodniczącego należy zwoływanie posiedzeń Kapituły.



6. Zawiadomienie o posiedzeniu Kapituły jest ważne wyłącznie w przypadku powiadomienia o nim członków Kapituły listownie lub faksem bądź e-mailem ewentualnie telefonicznie, co najmniej na 5 dni przed jej terminem.
7. W przypadku nieobecności na posiedzeniu któregoś z członków Kapituły, na podstawie pisemnego upoważnienia może go zastąpić inna osoba.
8. W posiedzeniach Kapituły jako głos doradczy mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego Kapituły.

§ 5

1. Wszelkie decyzje Kapituły w tym dotyczące przyznawania Znak Promocyjnego i zatwierdzania warunków jego używania są podejmowane pod rygorem nieważności w obecności co najmniej 1/2 składu Kapituły w drodze głosowania.
2. Głosowanie członków Kapituły przeprowadzane jest w trybie jawnym.
3. Każdemu Członkowi Kapituły przysługuje w głosowaniu jeden głos.
4. Decyzje Kapituły zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów przeważa głos Przewodniczącego. Głosowania w sprawach personalnych (wybór lub odwołanie Przewodniczącego Kapituły) są głosowaniami tajnymi.
5. W szczególnych przypadkach dopuszcza się głosowanie Kapituły za pomocą faksu bądź e-maila.
6. Obsługę organizacyjną i administracyjną zapewnia Kapitulę Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku.