**UMOWA (wzór)**

**PS.AL…..2025**

zawarta w dniu ………………………… 2025 roku w Białymstoku, pomiędzy:

**Województwem Podlaskim** z siedzibą w Białymstoku przyul. M. Curie-Skłodowskiej 14,
15-097 Białystok, NIP: 542-25-42-016, reprezentowanym przez **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku** z siedzibą w Białymstoku przy ul. gen. George’a Smitha Pattona 8, 15‑688 Białystok, w imieniu którego działa ……………

zwanym w dalszej części umowy **„Dotującym”,**

przy kontrasygnacie ……………

a

**………………….** (*dane podmiotu*),

reprezentowanym przez ……………………..,

zwanym w dalszej części umowy **„Dotowanym”.**

Dotujący i Dotowany w dalszej części umowy mogą być łącznie zwani „Stronami”.

**§ 1.**

1. Dotujący zleca Dotowanemu realizację zadań o charakterze wojewódzkim wynikających
z „Programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w województwie podlaskim na lata 2022-2025”, w zakresie określonym szczegółowo we Wniosku o udzielenie dotacji złożonym przez Wnioskodawcę w dniu ……….. r., a Dotowany zobowiązuje się realizować zadanie na warunkach określonych
w niniejszej umowie.
2. Wniosek o przyznanie dotacji jest integralną częścią umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że kwota o jakiej mowa w § 2 ust. 1 stanowi dofinansowanie kosztów realizacji zadania.
4. Dotowany zobowiązuje się do pokrycia kosztów realizacji zadania nieobjętych niniejszą dotacją ze środków własnych bądź pozyskanych z innych źródeł.

**§ 2.**

1. Dotujący zobowiązuje się do przekazania na realizację wyżej wymienionego zadania dotacji w wysokości ………. zł(słownie: ……….) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na wyodrębniony na potrzeby realizacji Zadania rachunek bankowy Dotowanego o numerze ………….. prowadzony w …………….;
3. Dotowany oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Dotującym, wynikających z umowy.
4. Dotowany oświadcza, że z rachunku bankowego wskazanego w ust. 2, nie jest prowadzona egzekucja. Wnioskodawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Dotującego
o zajęciu w/w rachunku bankowego w okresie realizacji niniejszej Umowy (do momentu ostatecznego rozliczenia środków dotacji przez Dotowanego).

**§ 3.**

Termin wykonania zadania ustala się na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia
31 grudnia 2025 r.

**§ 4.**

1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Dotującego środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.
2. Dopuszcza się przesunięcia wydatków pomiędzy kategoriami kosztów. Każdorazowe wymaga zgody Dotującego oraz aneksu do zawartej Umowy o przyznanie dotacji.

**§ 5.**

Dotowany jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1863 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

**§ 6.**

1. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Dotowanego, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Dotującego zarówno w siedzibie Dotowanego, jak i w miejscu realizacji zadania.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Dotujący poinformuje Dotowanego wystąpieniem pokontrolnym w terminie 30 dni od ostatniego dnia przeprowadzenia czynności kontrolnych na miejscu w siedzibie Dotowanego, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Dotowany jest zobowiązany, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia Dotującego o sposobie ich wykonania.
6. Dotowany oświadcza, iż znane mu są przepisy ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszanie dyscypliny finansów publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 39).
7. Do zamówień na dostawy, wykonywanie usług i robót budowlanych, opłacanych ze środków pochodzących z dotacji, Dotowany zobowiązuje się stosować przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.).

**§ 7.**

1. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Dotowanego w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa
w § 3.
2. Akceptacja sprawozdania końcowego, złożonego przez Dotowanego i rozliczenie dotacji polega na weryfikacji przez Dotującego założonych we Wniosku rezultatów i działań Dotowanego, jak również wydatków poniesionych w ramach przekazanej dotacji.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania w terminie, o którym mowa w ust. 1, Dotujący wzywa pisemnie Dotowanego do jego złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 3, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z procedurami, na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 8.**

1. Kwotę dotacji, określoną w § 2 ust. 1, Dotowany jest zobowiązany wykorzystać najpóźniej w terminie do dnia 31 grudnia 2025 r. jako terminu końcowego wykonania zadania.
2. Niewykorzystaną część dotacji Dotowany jest zobowiązany zwrócić Dotującemu
w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji wskazanego w ust. 1.
3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie wskazanym w ust. 2 nalicza się odsetki
w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.
4. Niewykorzystaną część dotacji oraz odsetki od kwoty dotacji zwróconej po terminie przekazuje się na rachunek bankowy Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Białymstoku prowadzony w ………. nr …………

**§ 9.**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

**§ 10.**

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
2. wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
3. nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
4. jeżeli Dotowany przekaże część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo,
że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
5. jeżeli Dotowany odmówi poddania się kontroli, bądź w terminie określonym przez Dotującego nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
6. Rozwiązując umowę, Dotujący określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji
z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, termin jej zwrotu oraz nazwę
i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

**§ 11.**

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Dotującego sprawozdania, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.

**§ 12.**

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13.**

Dotowany ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

**§ 14.**

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 39 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszanie dyscypliny finansów publicznych
(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 497 z późn. zm.). Dotowany oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa.

**§ 15.**

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Dotującego, sądu powszechnego.

**§ 16.**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym
dla każdej ze Stron.

Dotujący:Dotowany: